

**UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA
DOMOVINSKOG RATA
101. BRIGADE ZNG-A/HV-A, ZAGREB – SUSEDGRAD**



**POSLOVNIK
O RADU SKUPŠTINE UDRUGE**

Temeljem članka 26. i 28. Statuta Udruge hrvatskih branitelja Domovinskog rata 101. brigade ZNG-a/HV-a, Zagreb – Susedgrad od 18. ožujka 2015. a na prijedlog Upravnog odbora Udruge, Skupština Udruge hrvatskih branitelja Domovinskog rata 101. brigade ZNG-a/HV-a, Zagreb – Susedgrad, na sjednici od _____, usvaja:

POSLOVNIK

O RADU SKUPŠTINE UDRUGE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se: vođenje i tijek sjednice; red; odlučivanje; prekid rada i zaključenje sjednice, zapisnik o radu Skupštine i dr.

Članak 2.

- (1) Rad Skupštine je javan.
- (2) Sjednici Skupštine, osim osnovnih članova Udruge, mogu nazočiti: podupirući i počasni članovi Udruge, pozvani gosti, predstavnici medija i zainteresirani građani, ali ne sudjeluju u odlučivanju (glasanju).
- (3) Na sjednici ustrojava se poimenični popis nazočnih.

Članak 3.

Odredbe ovog Poslovnika obvezatne su za sve osobe koje sudjeluju u radu ili nazoče sjednici Skupštine.

II. VOĐENJE I TIJEK SJEDNICE

Članak 4.

(1) Predsjednik Udruge:

1. Otvara sjednicu Skupštine, a potom se izvodi državna himna.
2. Poziva nazočne i minutom šutnje se odaje počast poginulim i umrlim pripadnicima 101. brigade ZNG-a/HV-a, članovima Udruge, te svim poginulim i umrlim braniteljima Domovinskog rata: ***SLAVA IM I VJEČNA HVALA! LAKA IM BILA HRVATSKA GRUDA, KOJU SU NEIZMJERNO VOLJELI!***
3. Pozdravlja sve nazočne, zahvaljuje na odzivu i priopćava razlog sazivanja sjednice Skupštine Udruge.
4. Predlaže voditelja zapisnika (ne tajnika Udruge) i 2 ovjervitelja zapisnika, te daje prijedlog na glasanje. Prijedlog je prihvaćen ako za njega glasa natpolovična većina nazočnih.
5. Predlaže Verifikacijsko povjerenstvo od 3 (tri) člana i prijedlog daje na glasanje. Ako je prijedlog prihvaćen natpolovičnom većinom glasova, Povjerenstvo upućuje na utvrđivanje kvoruma, odnosno broja nazočnih članova Skupštine.
6. Nazočne upozna s Poslovníkom o radu, otvara raspravu i daje na usvajanje javnim glasanjem.
7. Daje riječ Verifikacijskom povjerenstvu da Skupštini podnese izvješće o broju nazočnih, te u skladu sa Statutom proglašuje da li Skupština ima (nema) kvorum za pravovaljano odlučivanje. Izvješće o broju i s poimeničnim popisom nazočnih, Verifikacijsko povjerenstvo prilaže zapisniku sa sjednice.
8. Ukoliko ima kvoruma predlaže Dnevni red i daje ga na usvajanje javnim glasanjem.

Članak 5.

- (1) Sjednicu Skupštine, nakon usvajanja dnevnog reda, vodi predsjednik Udruge (s njegove lijeve strane sjeda tajnik Udruge i pomaže mu u radu) prema točkama dnevnog reda.
- (2) Sjednicu izborne Skupštine, nakon usvajanja dnevnog reda, vodi Radno predsjedništvo, prema točkama dnevnog reda.

Članak 6.

- (1) Nakon uvodnog izlaganja točke (ili više točaka) dnevnog reda otvara se, pa zaključuje rasprava i daje na glasanje.
- (2) Nazočni za raspravu se prijavljuju dizanjem ruku, a predsjednik im daje riječ prema redoslijedu prijavljivanja.
- (3) Po istoj točki dnevnog reda sudionicima se daje riječ samo jednom a govor može trajati do 3 (tri) minute.
- (4) Govornik, nakon što kaže svoje ime i prezime, može raspravljati samo po točki dnevnog reda koja je u tijeku. U suprotnom predsjednik ga upozorava, a ukoliko je govornik i dalje ustrajan, oduzima mu riječ.
- (5) Sudionici rasprave imaju pravo na repliku ili ispravak netočnog navoda, odmah nakon govornika čija je rasprava predmet replike.

III. RED NA SJEDNICI SKUPŠTINE

Članak 7.

Red na sjednici osigurava predsjednik (Radnog predsjedništva). U slučaju remećenja reda na sjednici i nakon opomene, predsjednik može izreći opomenu s oduzimanjem riječi, te opomenutog govornika zamoliti da napusti sjednicu (udaljiti ga sa sjednice).

IV. DONOŠENJE ODLUKA

Članak 8.

- (1) Nakon što zaključi raspravu, predsjednik (Radnog predsjedništva) daje na glasanje točku dnevnog reda ili nakon više točaka, s tim što se odvojeno glasa za svaku točku dnevnog reda.
- (2) Odluku članovi Skupštine donose u skladu s člankom 29. Statuta Udruge.

V. PREKID RADA I ZAKLJUČENJE SJEDNICE

Članak 9.

- (1) Predsjednik će prekinuti rad sjednice Skupštine u slučaju:
1. Da nema kvoruma, u skladu s člankom 29. Statuta Udruge,
 2. Da se ne može održati red na sjednici,
 3. Neophodne konsultacije Upravnog odbora – izvršnog organa Udruge, znakovite za donošenje nepredvidljivih odluka Skupštine.
- (2) Kada predsjednik prekine rad sjednice Skupštine, dužan je priopćiti na koje vrijeme je prekida i kada će sjednica Skupštine nastaviti radom.

Članak 10.

Predsjednik zaključuje sjednicu Skupštine, nakon što se iscrpe sve točke utvrđenog dnevnog reda i po njima donesu odluke.

VI. ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Članak 11.

- (1) Tijekom sjednice voditelj zapisnika vodi i potpisuje zapisnik, kojega na kraju ovjerovljuju dva ovjerovitelja zapisnika, a potom potpisuje predsjednik Udruge.
- (2) Zapisnik o tijeku sjednice Skupštine izrađuje se najkasnije do 7 (sedam) dana po zaključenju sjednice, prema sljedećem sadržaju:
1. Naziv Skupštine,
 2. Datum, mjesto i vrijeme početka sjednice Skupštine,
 3. Ime, prezime i funkciju osobe koja vodi sjednicu (predsjednik sjednicom),

4. Sastav i izvješće Verifikacijskog povjerenstva. Broj nazočnih osnovnih članova Udruge, s priloženim izvješćem Verifikacijskog povjerenstva, te Popisom s imenom i prezimenom (s naznakom dužnosti koju obnašaju) članova Udruge, uzvanika, gostiju, medija i dr.
5. Upisati da predsjednik (Radno predsjedništvo) utvrđuje kvorum i da Skupština može u skladu sa Statutom donositi pravovaljane odluke.
6. Utvrđeni dnevni red,
7. Ime i prezime voditelja zapisnika i dva ovjervitelja zapisnika.
8. Tijek sjednice, (sastav i izvješća Kandidacijskog i Izbornog povjerenstva), imena sudionika rasprave sa sažetcima njihove rasprave, te donijetim odlukama i zaključcima prema točkama dnevnog reda.
9. Vrijeme zaključenja sjednice.
10. Potpisi: voditelja zapisnika, ovjervitelja zapisnika i predsjednika (Radnog predsjedništva) Udruge, ovjervljeni pečatom Udruge.

VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDNICE

Članak 12.

Tumačenje ovog Poslovnika daje Skupština.

Članak 13.

Ovaj Poslovnik Skupština donosi na početku sjednice i vrijedi od trenutka njegovog usvajanja do zaključenja sjednice Skupštine Udruge.

U Zagrebu _____

Predsjednik Udruge